

Số: 07/KH-HĐPH

Vũng Tàu, ngày 29 tháng 11 năm 2017

KẾ HOẠCH

**Tổ chức Hội nghị tập huấn chuyên sâu nội dung luật Khiếu nại;
luật Tố cáo; luật Tiếp công dân và các quy trình xử lý; Nghị định số
78/2013/NĐ-CP của Chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập; Chỉ thị số
33-CT/TW của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với
việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản**

Thực hiện Kế hoạch số 181-KH/TU ngày 17/10/2017 của Thành ủy thành phố Vũng Tàu về khắc phục hạn chế, tồn tại nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác năm 2017 của Ban Thường vụ thành ủy. Trong đó có nhiệm vụ tăng cường hiệu quả công tác tiếp dân, theo đó UBND thành phố Vũng Tàu có văn bản chỉ đạo tăng cường công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và tuyên truyền và giáo dục pháp luật về Khiếu nại, Tố cáo.

Hội đồng PHPBGDPL thành phố Vũng Tàu ban hành Kế hoạch tổ chức tập huấn chuyên sâu Luật Khiếu nại; Luật Tố cáo; Luật Tiếp công dân và các quy trình tiếp công dân và phân loại xử lý đơn thư khiếu nại, phản ánh; quy trình tố cáo; quy trình giải quyết khiếu nại; Nghị định số 78/2013/NĐ-CP của Chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập; Chỉ thị số 33-CT/TW của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến sâu rộng tinh thần, nội dung của các văn bản Luật và các quy trình xử lý đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, cán bộ, chiến sĩ trong lực lượng vũ trang và các tầng lớp nhân dân, bảo đảm các văn bản nêu trên được tuân thủ và chấp hành nghiêm trong cuộc sống.

- Xác định rõ trách nhiệm của Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các phường, xã và các cơ quan, đơn vị, tổ chức có liên quan, trong việc triển khai, thực hiện các văn bản luật nêu trên bảo đảm trong quá trình thực thi công cụ đúng pháp luật, đúng quy trình xử lý.

2. Yêu cầu:

- Xác định rõ thẩm quyền, trách nhiệm của cá nhân và các cơ quan trong nội dung công việc, thời gian thực hiện các nhiệm vụ được giao cho các phòng, ban, ngành, đoàn thể, Ủy ban nhân dân các phường, xã trong thực hiện các nhiệm vụ mục tiêu chung trên địa bàn thành phố.

- Việc tiếp tục tuyên truyền, tập huấn nội dung, ý nghĩa của Luật Khiếu nại; Luật Tố cáo; Luật Tiếp công dân và các quy trình tiếp dân và phân loại xử lý đơn thư khiếu nại, phản ánh; quy trình tố cáo; quy trình giải quyết khiếu nại; Nghị định số 78/2013/NĐ-CP của Chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập; Chỉ thị số 33-CT/TW của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản căn quán triệt theo tinh thần Chỉ đạo của Ban Bí thư, Ủy ban thường vụ Quốc hội, Chính phủ và Kế hoạch của UBND tỉnh, đồng thời lồng ghép với các văn bản pháp luật được đồng đạo cán bộ, nhân dân quan tâm để bảo đảm thực hiện kịp thời, đồng bộ, thống nhất, hiệu quả và tiết kiệm.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các ban, ngành, đoàn thể và các cơ quan có liên quan trong việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, trách nhiệm của các cá nhân, tổ chức trong xử lý; giải quyết kịp thời các vướng mắc, phát sinh trong quá trình thực hiện, bảo đảm hoàn thành các nhiệm vụ được giao.

II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM:

1. Nội dung tập huấn:

Tổ chức Hội nghị cấp thành phố để tập huấn chuyên sâu, hướng dẫn kỹ năng tiếp công dân, xử lý đơn thư, nâng cao nghiệp vụ trong công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo để giải quyết vụ việc đúng quy định của pháp luật; Luật Tố cáo; Luật Tiếp công dân và các quy trình tiếp công dân và phân loại xử lý đơn thư khiếu nại, phản ánh; quy trình tố cáo; quy trình giải quyết khiếu nại; Nghị định số 78/2013/NĐ-CP của Chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập; Chỉ thị số 33-CT/TW của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản cụ thể:

- Công tác Tiếp công dân:

- + Nhân sự đảm bảo tiếp công dân
- + Các loại sổ phục vụ công tác tiếp công dân
- + Quy trình tiếp công dân

- Công tác khiếu nại, tố cáo

- + Các nghiệp vụ cơ bản trong giải quyết khiếu nại, tố cáo
- + Xử lý đơn thư, phân loại đơn thư, chất lượng đơn..
- + Xây dựng quy trình xử lý (nội quy)
- +

- Công tác phòng chống tham nhũng:

- + Đối tượng phải lập danh sách kê khai tài sản
- + Hình thức kê khai tài sản
- + Đảm bảo chất lượng trong việc kê khai tài sản.

2. Đối tượng tham dự:

Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND Thành phố Vũng Tàu; Bí thư; Chủ tịch HĐND, UBND, UBMTTQVN các phường, xã; Trưởng Công an các phường, xã; Ban Tiếp công dân các phường, xã; cán bộ, công chức các cơ quan: Thanh tra, Tư pháp, Ban tiếp công dân của thành phố; cán bộ, công chức được giao nhiệm vụ tiếp công dân, và tham mưu giải quyết khiếu nại, tố cáo của các phòng, ban, đơn vị, UBND các phường, xã.

3. Thời gian:

- Dự kiến tổ chức 1 ngày đầu tháng 12/2017.

4. Địa điểm:

- Hội trường Thành ủy thành phố Vũng Tàu (Số 89 Lý Thường Kiệt, Phường 1, thành phố Vũng Tàu).

5. Số lượng tài liệu:

- Dự kiến tài liệu phục vụ hội nghị là: 200-250 cuốn luật mỗi loại.

6. Báo cáo viên:

- Dự kiến mời báo cáo viên cấp tỉnh thực hiện.

III. KINH PHÍ TỔ CHỨC HỘI NGHỊ:

- Thực hiện từ nguồn kinh phí tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật của Hội đồng phối hợp PBGDPL thành phố năm 2017 do UBND thành phố đã phân bổ cho phòng Tư pháp (Cơ quan thường trực Hội đồng PHPBGDPL).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Phòng Tư pháp thành phố Vũng Tàu:

- Tham mưu UBND thành phố ký thư mời đại biểu tham dự hội nghị;
- Chuẩn bị nội dung tài liệu hội nghị;
- Phối hợp với Thanh tra thành phố đón, tiếp báo cáo viên và đại biểu tham dự hội nghị; Cấp, phát tài liệu cho các đại biểu;
- Chuẩn bị ma kết trang trí hội nghị.

2. Thanh Tra thành phố:

- Mời báo cáo viên cấp tỉnh báo cáo tại hội nghị;
- Tham mưu bài phát biểu cho lãnh đạo Thành ủy, UBND thành phố chỉ đạo, quán triệt tại hội nghị (nếu có);
- Phối hợp với phòng Tư pháp đón, tiếp báo cáo viên và đại biểu tham dự hội nghị; Cấp, phát tài liệu cho các đại biểu tham dự;

3. Văn phòng UBND thành phố Vũng Tàu:

- Phát hành thư mời dự hội nghị;

- Phối hợp với phòng Tư pháp thành phố Vũng Tàu bố trí Hội trường đảm bảo cho đại biểu tham dự hội nghị và trang trí Hội trường, loa đài, nước uống và cử người phục vụ Hội nghị.

Trên cơ sở các nhiệm vụ được phân công tại Kế hoạch này phòng Tư pháp và các phòng, ban, đơn vị có liên quan có trách nhiệm tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kiến thức nội dung Luật Khiếu nại; Luật Tố cáo; Luật Tiếp công dân và các quy trình tiếp công dân và phân loại xử lý đơn thư khiếu nại, phản ánh; quy trình tố cáo; quy trình giải quyết khiếu nại; Nghị định số 78/2013/NĐ-CP của Chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập; Chỉ thị số 33-CT/TW của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản.

Trên đây là Kế hoạch Tổ chức Hội nghị của Hội đồng phối hợp PBGD pháp luật thành phố Vũng Tàu. Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị, Chủ tịch UBND các phường, xã triển khai thực hiện, bố trí cán bộ tham dự đầy đủ. /

Nơi nhận:

- Hội đồng PHPBGDPL tỉnh;
- Thường trực Thành ủy TPVT;
- Thường trực HĐND và UBND TP;
- UBMTTQVN TPVT;
- Văn phòng HĐND và UBND TPVT;
- Thanh tra TPVT;
- Các thành viên HĐ PHTTPBGDPL TPVT;
- Các phòng, ban, đơn vị, đoàn thể;
- UBND các phường, xã;
- Trang thông tin điện tử TPVT;
- Lưu VT.



**TM. HỘI ĐỒNG
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Bạch Ngân
(Phó Chủ tịch UBND thành phố)